

باسمه تعالی

### قرارداد کار با مدت معین

با استعانت از خداوند متعال با رعایت قانون کار و ماده ۱۰ قانون مدنی و با حاکمیت اراده و توافق طرفین قرارداد کار به شرح ذیل تنظیم و به امضاء طرفین رسید:

(۱) مشخصات طرفین:

کارفرما: ..... به نمایندگی آقای ..... بعنوان

نماینده شرکت بنابر تفویض اختیار هیئت مدیره به آدرس اصفهان: .....

کارگر: آقای/خانم ..... فرزند: ..... متولد: .....

به شناسنامه: ..... کارت ملی: ..... به آدرس: .....

((۲) موضوع قرارداد:

۱-۲) استفاده از خدمات کارگر در مدت معین در شرکت با عنوان شغلی ..... می باشد.

۲-۲)) کارفرما می تواند بر مبنای ضرورت یا نیاز یا هر مورد در صلاحدید خود نسبت به تغییر عنوان شغلی و محل انجام وظیفه کارگر اقدام نماید.

۳-۲)) کارگر از موقعیت شغل، محل کار و مسئولیت های مرتبط با آن آگاهی کامل داشته و بر مبنای علم و اطلاع جامع از موضوع آمادگی خود را اعلام و قرارداد را امضاء می نماید.

۳)) مدت قرارداد:

۳-۱)) این قرارداد با مدت معین از تاریخ ..... لغایت ..... صرفاً برای یک سال شمسی منعقد و غیر قابل تمدید می باشد.

۳-۲)) ساعات کار و ساعات شروع و پایان آن با توافق طرفین به میزان ..... ساعت در هفته تعیین می گردد.

۳-۳)) انجام اضافه کاری و نوبت کاری منوط به نیاز و بر مبنای محاسبه و اعلام صرف کارفرما تعیین می گردد.

۳-۴)) غیبت غیر موجه و بدون اخذ مرخصی یا موافقت کارفرما به مدت سه روز متناوب و یا غیر متناوب به منزله ترک کار محسوب خواهد گردید.

۳-۵)) میزان کسر هزینه غیبت تأخیر ورود یا تعجیل خروج بر مبنای احتساب صرف کارفرما تعیین و از حق السعی و غیره کارگر کسر خواهد گردید.

۳-۶)) این قرارداد به هیچ عنوان هیچگونه تعهدی بر تمدید یا تجدید آن برای کارفرما ایجاد نخواهد کرد و کارگر با علم و اطلاع از این موضوع مبادرت به امضاء قرارداد می نماید.

۴) حق السعی:

۴-۱)) حق السعی عبارت است از کلیه دریافت های قانونی کارگر به اعتبار قرارداد اعم از مزد یا حقوق، مزایای نقدی یا غیر نقدی، و عیدی که از سوی کارفرما به وی پرداخت می گردد.

۴-۲)) باتوجه به مدرک تحصیلی و دارا بودن توانایی های فعلی حق السعی بر مبنای توافق و منطبق با حداقل قانون کار احتسابی در سال انعقاد قرارداد و ساعات کار روزانه و هفتگی به میزان ..... ریال ماهیانه تعیین می گردد.  
۵)) حق سنوات:

۵-۱)) با انقضاء مدت قرارداد کار به مدت معین یا فسخ یا فوت، از کار افتادگی کلی، استعفاء و غیره بنابر صلاحدید کارفرما نسبت به پرداخت یک ماه حقوق بر مبنای تصویب سال اجرای قرارداد پرداخت محاسبه و تسویه حساب می گردد.

۵-۲)) حق سنوات مرتبط با استعفاء کارگر منوط به پذیرش و تصویب کارفرما بوده و پس از استعفاء مکلف است حداقل به مدت یک ماه حسب صلاحدید کارفرما به کار خود ادامه دهد.

۶)) تاییدات و تعهدات کارگر:

۶-۱)) کارگر متعهد می گردد کلیه وظایف محوله را بطور فعال و به نحو مطلوب، هماهنگ با مجموعه و در جهت پیشبرد اهداف و امور جاری مورد تایید کارفرما انجام دهد.

۶-۲)) کارگر متعهد می گردد ضمن مراعات کلیه موازین شرعی و شئون اسلامی با حسن خلق با ارباب رجوع و طرف های کارفرما رفتار نماید.

۶-۳)) کارگر متعهد به حفظ و نگهداری کلیه ابزار و لوازم کار منقول و غیر منقول کارفرما بوده و چنانچه در اثر سهل انگاری یا عدم توجه خساراتی متوجه کارفرما گردد شخصاً مسئول و پاسخگو و ملزم به جبران خواهد بود.

۶-۴)) کارگر متعهد می گردد کلیه حقوق مادی و معنوی و آنچه متعلق به کارفرما بوده و در مدت همکاری از آنان اطلاع یافته را محرمانه تلقی و از افشاء آن به هر نحو از انحاء خودداری کند از جمله :

الف) کلیه سوره های مورد استفاده و برنامه مدون کارفرما

ب) کلیه مستندات و اطلاعات پروژه ها، محصولات بازرگانی، امور اداری و غیره

ج) کلیه مستندات و اطلاعات اختصاصی و طراحی شده کارفرما

د) کلیه اطلاعات و مشخصات مرتبط با اشخاص حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد کارفرما

۶-۵)) کارگر متعهد است ضمن رعایت نظم، کلیه مقررات ایمنی و انضباطی و حفاظتی فنی و بهداشت کار کارفرما را مرعی نماید.

۷)) عیدی:

عیدی کارگر بر مبنای اعلام کارفرما منطبق با حداقل مبلغ تعیینی قانون کار حاکم بر زمان انعقاد قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.

۸)) خاتمه قرارداد کار:

۸-۱)) قرارداد کار به مدت معین با انقضاء آن خاتمه و تسویه حساب می گردد.

۸-۲)) از کار افتادگی کلی یا جزئی، عدم توانایی جسمی، فوت، بازنشستگی، استعفاء کارگر از جمله موجبات خاتمه قرارداد کار می باشد.

۹)) فسخ قرارداد:

۹-۱)) مصادیق ذیل از جمله موارد اعمال فسخ از سوی کارفرما بوده که یکماه قبل از اجرا به کارگر خواهد اعلام گردید:

الف) با تعیین مدیر تصفیه در انحلال شرکت کارفرما

ب) تغییر در موضوع یا اهداف شرکت کارفرما

ج) غیبت متوالی یا متناوب بیش از سه روز کارگر

د) منتفی شدن زمینه اشتغال کارگر منطبق با عنوان شغلی و تخصص وی

هـ: عدم کارایی، عدم توانایی، اهمال با سستی در انجام وظیفه بنا بر نظر صرف کارفر

۹)) تعطیلات و مرخصی ها:

تعطیلات و مرخصی ها منطبق با موازین قانون کار و آیین نامه های مرتبط اعمال خواهد گردید.

۱۰) داوری:

بمنظور تفسیر یا انطباق موارد اجرایی و مسائل مستحدثه و در زمان بروز اختلاف ضمن عقد خارج لازم فیما بین و با تفویض اختیار به هیئت مدیره به وکالت بلا عزل از سوی

کارفرما و کارگر در بدو امر موضوع کتباً به هیئت مدیره شرکت منعکس تا با اعلام و معرفی احداث اعضاء هیئت مدیره بعنوان داور مرضی الطرفین نسبت بررسی به تعیین تکلیف و رفع معضلات و اتخاذ تصمیم نهایی اقدام که رای داور برای طرفین لازم الاتباع و لازم الاجرا خواهد بود.

(( ۱۱)) نسخ قرارداد:

این قرارداد در دو نسخه و ..... ماده و ..... بند و متحدالمتن تنظیم و با مطالعه کامل متن قرارداد و موافقت طرفین و با توجه به مصوبه شماره ..... مورخ ..... هیئت مدیره به امضاء آنان رسید.

امضاء کارگر

امضاء کارفرما